

Procedura postępowania w okresie epidemii zakażeń koronawirusa COVID- 19 w Oddziale Przedszkolnym przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Janusza Kusocińskiego w Sulechowie

I. Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),*
- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148),*
- *Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa (Dz.U. 2017, poz. 1368),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 410, 492, 595, 642 i 742)*
- *Rozporządzenie Ministra edukacji narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej w związku z otwarciem przedszkoli i żłobków*
- *Statut przedszkola*

II. Cel procedury

1. Celem niniejszej procedury jest ustalenie zasad postępowania z dziećmi w przedszkolu podczas epidemii koronawirusa COVID- 19, oraz postępowania w przedszkolu w taki sposób, aby inne osoby nie były narażone na niebezpieczeństwo zarażenia się koronawirusem COVID- 19.
2. Niniejsza procedura jest wytyczną do postępowania, jednak wszelkie działania są kwestią zdrowego rozsądku, rozmów i współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi.

III. Przedmiot procedury

Przedmiotem niniejszej procedury jest określenie zasad postępowania podczas przebywania dzieci w przedszkolu.

IV. Zakres procedury

Zakres stosowania dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców/opiekunów prawnych wychowanków placówki.

V. Działanie podczas przebywania dzieci w przedszkolu.

1. Grupy powinny liczyć do 12 dzieci i przebywać w jednej wyznaczonej sali pod opieką tego samego opiekuna.
2. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż cztery metry kwadratowe na jedno dziecko i każdego opiekuna.
3. Przy wejściu do przedszkola bezwzględnie należy zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji. Każdy rodzic czy opiekun posiada rękawiczki ochronne, zakryty nos i usta.
4. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy powinni posiadać indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka).
5. Należy przypominać dzieciom o częstym i dokładnym myciu rąk przed jedzeniem, powrotem z placu zabaw czy po skorzystaniu z toalety.
6. W sali, w której przebywają dzieci, nie może być zabawek, przedmiotów, sprzętów, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (takich jak np. pluszowe zabawki), a wykorzystywane przybory sportowe – piłki, skakanki, obręcze trzeba dokładnie czyścić lub dezynfekować. Dzieci zaś nie mogą przynosić ze sobą niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
7. Osoby trzecie powinny w placówce przebywać tylko w uzasadnionych przypadkach przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk.
8. Opiekunowie między sobą powinni zachować dystans społeczny wynoszący minimalnie 1,5 metra, a osoby przyprowadzające i odbierające dzieci, nie powinny podchodzić do osób tam przebywających, zarówno do dzieci, jak i dorosłych, bliżej niż na dwa metry. Obowiązuje też zasada, że na 15 metrów kwadratowych w placówce powinien przebywać jeden rodzic z dzieckiem.

9. Personel pomocniczy i kuchenny, nie może kontaktować się z dziećmi i z opiekunami grup.
10. Do przedszkola mogą uczęszczać tylko dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Również opiekunowie muszą być zdrowi. Gdy w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do placówki.
11. W każdej grupie powinien znajdować się termometr bezdotykowy w celu wykonywania pomiaru temperatury ciała dziecka, po uprzednim uzyskaniu zgody na wykonanie takiego pomiaru od rodzica lub prawnego opiekuna.
12. Przedszkole powinno mieć zapewnioną możliwość szybkiego kontaktu z opiekunami lub z rodzicami dzieci.
13. Dzieci przebywające na świeżym powietrzu na terenie placówki, powinny zachować możliwie maksymalną odległości, przy zachowaniu zmienowości grup, a sprzęt na placu zabaw lub boisku powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany. Jeśli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed używaniem.
14. Codzienne prace porządkowe są monitorowane, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
15. Spożywanie posiłków należy odbywać w małych grupach, czyszczenie blatów, stołów i poręczy krzeseł odbywa się po każdej grupie. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 °C lub je wyparzać.

VI. Postanowienia końcowe

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor przedszkola.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.

3. Za zapoznanie pracowników i rodziców/opiekunów prawnych wychowanków z niniejszą procedurą odpowiada dyrektor przedszkola.
4. Rodzice/prawni opiekunowie, którzy zdecydują się korzystać z formy opieki nad dzieckiem jaką zapewnia oddział przedszkolny zobowiązani są do wypełnienia stosownych oświadczeń potwierdzających stan zdrowia dzieci:
 - „Oświadczenie – pytania do rodzica” – **załącznik nr 1**
 - „Oświadczenia o aktualnym stanie zdrowia dziecka” – **załącznik nr 2**

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Romuald Modrzyk

Szkoła Podstawowa nr 3
im. Janusza Kusocińskiego
w Sulechowie
68-100 Sulechów, ul. Piaskowa 52
tel. 68 385 27 68, 68 385 28 96
NIP 9731044620, Reg. 978063144

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM

**Oddział Przedszkolny przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Janusza Kusocińskiego
w Sulechowie**

Imię i nazwisko dziecka.....

numery telefonu do natychmiastowego kontaktu

e-mail do kontaktu:

Szanowni Państwo,

Powrót dzieci do Oddziału Przedszkolnego obciążony jest zwiększoną emisją czynników wywołujących COVID-19, zarówno u dziecka, rodziców lub opiekunów, jak i innych domowników. Zgodnie z rekomendacją Ministerstwa Zdrowia, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz w trosce o bezpieczeństwo Państwa, oraz personelu przedszkola prosimy o odpowiedzi na poniższe pytania:

Czy w ciągu 2 tygodni przebywał Pan/Pani/dziecko/podopieczny za granicą?

TAK/NIE

Czy ktoś z Państwa domowników w ciągu ostatnich 2 tygodni przebywał za granicą?

TAK/NIE

Czy Pan/Pani/dziecko/podopieczny lub ktoś z Państwa domowników jest obecnie objęty nadzorem epidemiologicznym (kwarantanna)?

TAK/NIE

Czy obecnie występują u Pana/Pani/dziecka/podopiecznego objawy infekcji? (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, duszności, biegunka, osłabienie, utrata apetytu, inne nietypowe)?

TAK/NIE

Czy obecnie lub w ostatnich dwóch tygodniach występują, występowały w/w objawy u kogoś z domowników?

TAK/NIE

Personel oddziału przedszkolnego codziennie w Waszej obecności przed przyjęciem dziecka do przedszkola wykona pomiar temperatury u Państwa dziecka/Podopiecznego

Zobowiązuję się do odbierania telefonu z przedszkola i natychmiastowego odebrania mojego dziecka w przypadku informacji o takiej konieczności.

.....
Data czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

Oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że moja córka/ mój syn

.....
nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia, nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, syn/córka nie przejawia żadnych oznak chorobowych (podwyższona temperatura, kaszel, katar, alergii itp.).

.....
Data i czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna dziecka

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej nr 3 im. Janusza Kusocińskiego w Sulechowie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna dziecka

Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w placówce procedur związanych z reżimem sanitarnym oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna dziecka

Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....
Data i czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna dziecka

Wyrażam zgodę na dokonywanie pomiaru temperatury ciała dziecka w ciągu dnia (jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów u dziecka).

TAK NIE

.....
Data i czytelny podpis rodzica/ prawnego opiekuna dziecka

