

Rozdział 7

Wewnętrzny system oceniania

Oddział 1 Przepisy ogólne

§ 64.

Wewnętrzny system oceniania, zwany dalej „WS

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
 - 4) informowanie ucznia o jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 5) motywowanie ucznia do dalszych postępów w poprawnym zachowaniu;
 - 6) dostarczenie rodzicom uczniów i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 7) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
1. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie do jednego tygodnia, do dnia zakończenia I semestru.
 2. Szczegółowe zasady klasyfikowania, promowania uczniów oraz warunki i tryb uzyskania wyższej, niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej oraz zasady przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, określają odrębne przepisy.

W statucie nie reguluje się tego, co zostało uregulowane przez Ministra w jego rozporządzeniu. W WSO reguluje się te kwestie, które uregulować nakazuje nam rozporządzenie.

Oddział 2

Sposób informowania ucznia i rodziców o ocenach

§ 65.

1. Na początku każdego roku szkolnego, nauczyciele informują uczniów i ich rodziców o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej, niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania.
2. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej, niż przewidywana, rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, jak również o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Informacje, o których mowa w [ust. 1 i 2](#), przekazywane są rodzicom uczniów przez wychowawcę klasy, w formie ustnej, w czasie ich pierwszego zebrania, na początku roku szkolnego. Informacje te mogą być przekazane w tej formie również przez nauczyciela danego przedmiotu. Potwierdzeniem faktu poinformowania rodzica, jest jego podpis złożony na liście obecności z pierwszego zebrania w danym roku szkolnym.

§ 66.

1. Przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
2. Przewidywaną ocenę niedostateczną lub naganną ocenę zachowania ucznia, nauczyciel przedmiotu i wychowawca, na miesiąc przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, wpisuje w dzienniku elektronicznym, w rubryce ocena przewidywana.
3. W stosunku do uczniów obowiązek, o którym mowa w [ust. 1](#), realizowany jest w czasie poszczególnych zajęć edukacyjnych, miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej.
4. Miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, wychowawca klasy sporządza wykaz przewidywanych rocznych ocen niedostatecznych oraz przewidywaną naganną roczną ocenę zachowania, oddzielnie dla każdego ucznia i przekazuje uczniom do podpisu przez ich rodziców.
5. Uczeń potwierdza odbiór wykazu przewidywanych ocen niedostatecznych i nagannej zachowania, o którym mowa w [ust. 5](#), swoim podpisem w dokumentacji wychowawcy klasy. Uczeń w terminie do tygodnia, oddaje wychowawcy wykaz podpisany przez rodziców.
6. Podpisane przez rodziców wykazy ocen niedostatecznych i oceny nagannej, wychowawca przechowuje w swojej dokumentacji. Ewentualne sfałszowanie przez ucznia, podpisu rodzica, nie obciąża Zespołu i zwalnia od innego sposobu przekazania rodzicom informacji o ocenach.
7. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia przez rodziców przyjęcia informacji, o której mowa w [ust. 7](#), w okresie tygodnia, wychowawca klasy informuje rodziców pisemnie listem poleconym, wysyłając go w terminie,

co najmniej trzy tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Fakt listownego powiadomienia rodziców, wychowawca odnotowuje w swojej dokumentacji, a sekretariat Zespołu, przechowuje potwierdzenie wysłania listu poleconego, do końca danego roku szkolnego.

8. List polecony, o którym mowa w [ust. 8](#), adresowany jest na oboje rodziców. Rodzice mogą, najpóźniej do miesiąca przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej, poinformować w formie pisemnej wychowawcę klasy, iż należy informować o ocenach ich dziecka, osobiście lub listownie, oddzielnie każdego z rodziców lub tylko jednego z nich, przedstawiając wówczas oryginał dokumentu na mocy, którego tylko jeden z rodziców sprawuje prawną opiekę nad dzieckiem.
9. Przewidywane roczne oceny ucznia, inne niż niedostateczne lub naganne z zachowania, nauczyciele przedmiotu wpisują do dziennika elektronicznego 2 tygodnie przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej. O przewidywanych ocenach, uczniowie informowani są w obecności uczniów danego oddziału, a nauczyciele potwierdzają fakt poinformowania, zapisem przy temacie lekcyjnym.
10. W sytuacjach wyjątkowych, szczególnie w przypadku dużej liczby bieżących ocen niedostatecznych, nagannym zachowaniu, częstym opuszczaniu zajęć szkolnych, wychowawca na bieżąco informuje rodziców ucznia o istniejących problemach.

Oddział 3

Zasady oceniania uczniów I etapu edukacyjnego

§ 57.

1. **Oceny klasyfikacyjne** śródroczne i roczne dla uczniów **klas od I do III** formułowane są w sposób opisowy.
2. **Ocenianie bieżące** uczniów klas od I do III dokonywane jest w formie:

- 1) słownej oceny motywującej do aktywności i wysiłku;
- 2) pisemnej informacji wpisanej do zeszytu ucznia na temat poprawności wykonania zadania;
- 3) bieżącej oceny cząstkowej polegającej na obserwacji pracy ucznia i zapisywanie ich w formie punktów, którym przypisane są opisy:

6 pkt. – wzorowo - otrzymuje uczeń, który samodzielnie, bezbłędnie, biegle w określonym czasie wykonuje czynności związane z treściami objętymi PROGRAMEM NAUCZANIA dopuszczonym do użytku szkolnego;

5 pkt. – bardzo dobrze - otrzymuje uczeń, który samodzielnie, bezbłędnie, ale w swoim czasie wykonuje czynności związane z treściami objętymi PROGRAMEM NAUCZANIA dopuszczonym do użytku szkolnego;

4 pkt. – dobrze - otrzymuje uczeń, który samodzielnie, ale z niewielkimi błędami

wykonuje czynności związane z treściami objętymi PROGRAMEM NAUCZANIA dopuszczonym do użytku szkolnego;

3 pkt. – przeciętnie - otrzymuje uczeń, który pod kierunkiem nauczyciela wykonuje czynności związane z treściami objętymi PROGRAMEM NAUCZANIA dopuszczonym do użytku szkolnego;

2 pkt. – poniżej przeciętnej - otrzymuje uczeń, który z pomocą nauczyciela wykonuje czynności związane z treściami objętymi PROGRAMEM NAUCZANIA dopuszczonym do użytku szkolnego;

1 pkt. – niewłaściwie - otrzymuje uczeń, który mimo pomocy nauczyciela nie wykonuje czynności związanych z treściami objętymi PROGRAMEM NAUCZANIA dopuszczonym do użytku szkolnego oraz poprzez komentarz, oceny werbalne, znaczki, karty obserwacji.

3. Ocena opisowa obejmuje:

- 1) mówienie;

- 2) czytanie;
- 3) pisanie;
- 4) gramatykę i ortografię;
- 5) stosunek ucznia do zajęć artystycznych;
- 6) podstawowe umiejętności z edukacji matematycznej;
- 7) sprawność rachunkową;
- 8) rozwiązywanie zadań tekstowych;
- 9) geometrię;
- 10) orientację w środowisku społecznym i przyrodniczym;
- 11) sprawność fizyczną.

4. Przy opisowym ocenianiu uwzględnia się:

- 1) znajomość faktów i pojęć, stopień opanowania kompetencji i wiadomości;
- 2) umiejętność samooceny;
- 3) umiejętność interpretacji;
- 4) wytrwałość i zaangażowanie;
- 5) umiejętność stosowania wiedzy w sytuacjach typowych;
- 6) umiejętność stosowania wiedzy w sytuacjach nowych;
- 7) tempo przyswajania wiedzy;

- 8) umiejętność pracy w grupie;
- 9) postawę ucznia i jego zachowania emocjonalne;
- 10) predyspozycje ucznia, jego indywidualne cechy osobowe.

5. Ocena semestralna klasyfikacyjna jest wynikiem półrocznego obserwowania rozwoju dziecka, może być opisem – wypracowaniem, wypełnieniem karty obserwacji lub ustnym opisem. Adresatem jej jest uczeń, rodzic (prawny opiekun) lub inni nauczyciele i pracownicy szkoły (pedagog).

Ocena ta zawiera zalecenia do dalszej pracy w zakresie edukacji i zachowania.

Ocena klasyfikacyjna roczna, której adresatem jest rodzic (prawny opiekun) podana jest w formie opisowej.

Ocena z zachowania jest oceną opisową.

Oddział 4

Zasady oceniania uczniów II i III etapu edukacyjnego

§ 68.

1. Ocenianie osiągnięć ucznia Zespołu, począwszy od IV klasy Szkoły Podstawowej, odbywa się na podstawie wymagań edukacyjnych na poziomie podstawowym i ponadpodstawowym.
2. Wymagania edukacyjne formułują nauczyciele poszczególnych przedmiotów.

3. **Oceny bieżące** oraz **oceny klasyfikacyjne śródroczne** uczniów klas od IV do VI Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum, ustala się zgodnie z zasadami określonymi w Przedmiotowych Systemach Oceniania , zwanych dalej PSO.
2. W dzienniku lekcyjnym stosuje się następujące symbole informujące o postępach ucznia:
 - 1) np – nieprzygotowanie do zajęć;
 - 2) bz – brak zadania;
 - 3) (-) – brak oceny z powodu nieobecności. Uczeń otrzymuje wpis (-) z obowiązkowej pracy, jeżeli nie był na niej obecny. Jeśli w terminie 2 tygodni od ustania przyczyny nieobecności, nie napisał zaległej pracy znak (-) zastępujemy symbolem „0”.
3. Nauczyciel może przyjąć w przedmiotowym systemie oceniania, zwanym dalej „PSO”, dodatkowe symbole określające poziom realizacji wymagań edukacyjnych przez ucznia. Nauczyciel określa w dzienniku elektronicznym , znaczenie używanych przez siebie symboli.
4. W PSO nauczyciel określa formy aktywności ucznia, które będą oceniane i wyróżnia te, które są obowiązkowe dla wszystkich uczniów oraz takie, które uczeń może podejmować dobrowolnie.
5. Nauczyciele w zespołach przedmiotowych określają wagi dla poszczególnych form aktywności. Formy aktywności i ich wagi zapisuje się w dzienniku elektronicznym.
6. Opracowane PSO nauczyciel przedstawia, do dnia 10 września, właściwemu zespołowi przedmiotowemu. Zespół przedmiotowy opiniuje go, a zatwierdza Dyrektor do 15 września, po wcześniejszym stwierdzeniu zgodności z procedurą dopuszczania programów do użytku szkolnego.

Oddział 5

Kryteria ocen wiedzy i umiejętności ucznia

§ 69.

1. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

Ogólne kryteria ocen:

- a) ocenę celującą otrzymuje uczeń, który: posiadał wiedzę i umiejętności na ocenę bardzo dobrą, twórczo i samodzielnie rozwija własne uzdolnienia, zdobyte wiadomości wykorzystuje w rozwiązywaniu problemów, osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych (szczebel rejonowy, wojewódzki, krajowy), Uczeń, który zdobył tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź został laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną
- b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który: opanował pełny zakres wiedzy określonej programem nauczania w danej klasie, wykorzystuje sprawnie zdobyte wiadomości, rozwiązuje samodzielnie problemy objęte programem nauczania, potrafi zastosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów w nowych sytuacjach,
- c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który: opanował niepełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania, poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne,
- d) ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który: opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania na poziomie, który nie przekracza wymagań podstawowych z poszczególnych przedmiotów, wykonuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- e) ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który: ma braki w opanowaniu wymagań podstawowych określonych przez nauczyciela, ale rokuje nadzieje na uzyskanie podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki, rozwiązuje zadania typowe o niewielkim stopniu trudności przy wydatnej pomocy nauczyciela,

f) ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który: nie opanował wiadomości określonych postawami programowymi, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z przedmiotu, nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim stopniu trudności.

2. Szczegółowe lub różne zasady oceniania, oraz zasady wspólne dla wszystkich przedmiotów lecz podlegające okresowej ewaluacji i zmianom, określają PSO, opracowywane przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów na podstawie WSO, stanowiące oddzielne akty wewnątrzszkolnego systemu prawnego.

Oddział 6

Zasady oceniania wiedzy i umiejętności ucznia

§ 70.

1. **Ocenianiu ucznia** podlegają:

- 1) odpowiedzi ustne, dotyczące materiału z trzech ostatnich lekcji, bądź całego działu na lekcji powtórzeniowej poprzedzającej sprawdzian;
- 2) prace pisemne:
 - a) kartkówka – obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji, trwa nie dłużej niż 15 minut,
 - b) sprawdzian lub praca klasowa – dotyczy materiału z jednego działu, wymaga powtórzenia, trwa nie dłużej niż dwie następujące po sobie godziny lekcyjne;

- 3) projekty edukacyjne;
 - 4) dyktanda;
 - 5) wykonanie ćwiczeń na tablicy lub w zeszytach i ćwiczeniach przedmiotowych;
 - 6) analiza notatek sporządzonych w zeszycie przedmiotowym;
 - 7) ocena aktywności ucznia na lekcji;
 - 8) ocena przygotowania materiałowego do lekcji;
 - 9) analiza i ocena zadania domowego;
 - 10) wykonanie prac plastycznych na lekcji oraz w domu;
 - 11) wykonanie ćwiczeń i zadań praktycznych;
 - 12) testy sprawdzające poziom wiedzy i umiejętności ucznia klasy pierwszej gimnazjum z zakresu materiału szkoły podstawowej;
 - 13) testy diagnozujące;
 - 14) próbne sprawdziany w Szkole Podstawowej i próbne testy gimnazjalne.
2. Nauczyciel opisuje w dzienniku oceny tak, aby można je było przypisać do właściwej wagi, przy czym oceny z prac pisemnych muszą zawierać w opisie także zakres tematyczny i datę.
 3. Jeżeli uczeń nie przystąpi do obowiązkowej formy pracy w terminie zgodnym z PSO z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, nauczyciel wpisuje do dziennika symbol „0”.
 4. Przy dłuższym terminie realizacji zadań domowych nauczyciel wyznacza termin oddania pracy.

5. Uczeń ma prawo zgłosić, bez podania przyczyny, brak pracy domowej oraz nieprzygotowanie się do lekcji zgodnie z zasadami PSO. Prawo to nie dotyczy lekcji, na których odbyć się ma zapowiedziana praca pisemna.
6. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie do zajęć lub brak pracy domowej, przed rozpoczęciem zajęć.
7. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości w nauce, powstałe na skutek nieobecności w szkole, w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
8. Korzystanie przez ucznia z niedozwolonych źródeł wiedzy, podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności, powoduje wystawienie oceny niedostatecznej bez prawa jej poprawy.
9. Uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną za zadanie domowe w przypadku stwierdzenia przez nauczyciela, że nie została ona wykonana samodzielnie przez ocenianego ucznia.
10. Prace pisemne przeprowadzane są według następujących zasad:
 - 1) na każdej lekcji może odbyć się kartkówka;
 - 2) nauczyciel ustala, informuje uczniów oraz wpisuje do dziennika elektronicznego (w rubryce terminarz) , z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem o terminie pisania przez uczniów sprawdzianu lub pracy klasowej.
 - 3) uczeń może pisać jeden sprawdzian lub pracę klasową w ciągu dnia oraz dwa sprawdziany (prace klasowe) w okresie tygodnia. Dopuszcza się pisanie trzeciego sprawdzianu z przedmiotu odbywającego się raz w tygodniu. Zasada ta nie dotyczy innych form sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności ucznia oraz przypadku zmiany, na prośbę uczniów, zapowiedzianego wcześniej terminu pisania sprawdzianu;
 - 4) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności, uczeń przystępuje do sprawdzianu (pracy klasowej) w późniejszym terminie, wyznaczonym przez nauczyciela.

§ 71.

1. Pisemne prace uczniów oraz prace wykonywane na sztuce, nauczyciel sprawdza i ocenia w terminie do tygodni od dnia ich napisania, z wyjątkiem sprawdzianów, których termin sprawdzenia upływa po dwóch tygodniach. Terminy sprawdzenia prac uczniów lub prac klasowych wydłużają się o czas nieobecności nauczyciela w pracy.
2. W przypadku nie dotrzymania przez nauczyciela terminów, o których mowa w [ust.1](#), nauczyciel nie wpisuje do dziennika ocen niedostatecznych, otrzymanych przez uczniów za te prace pisemne.
3. Na ocenę z pracy pisemnej i zeszytu przedmiotowego, z wyjątkiem prac z języka polskiego i języków obcych, nie mają wpływu błędy ortograficzne i językowe.
4. Nauczyciel nie przeprowadza kolejnego sprawdzianu (pracy klasowej), jeżeli nie ocenił i nie omówił poprzedniego.
5. Nauczyciele przechowują prace pisemne (sprawdziany, prace klasowe) oraz prace wykonywane na muzyce i plastyce, do końca tego roku szkolnego, w którym zostały przeprowadzone lub wykonane.
6. Uczeń ma prawo do poprawienia niesatysfakcjonującej go bieżącej oceny, w trybie uzgodnionym z nauczycielem. Poprawy oceny uczeń może dokonać w terminie do tygodnia od daty jej wystawienia w czasie wyznaczonym przez nauczyciela. Poprawiona ocena odnotowywana jest w dzienniku obok oceny poprzedniej; obie oceny brane są pod uwagę przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej.
7. Uczeń, który uzyskał klasyfikacyjną śródroczną ocenę niedostateczną, uzupełnienia poziomu wiedzy i umiejętności w terminie i na zasadach uzgodnionych z nauczycielem przedmiotu, zgodnie z PSO.

Oddział 7

Projekty edukacyjne

§ 72.

1. Udział w realizacji projektu jest obowiązkiem każdego ucznia Gimnazjum i ma wpływ na końcową ocenę z zachowania w III klasie gimnazjum.
2. Zasady realizacji projektu określone są w kryteriach i zasadach realizacji projektów edukacyjnych w Gimnazjum

Oddział 8

Proces oceniania wiedzy i umiejętności ucznia

§ 73.

1. Uczniowie klas IV Szkoły Podstawowej nie otrzymują ocen niedostatecznych do końca września danego roku szkolnego.
2. Oceny są jawne dla ucznia oraz rodziców ucznia.
3. Na prośbę ucznia lub rodziców ucznia, nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę. Nauczyciel ustnie uzasadnia ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
4. Wniosek o uzasadnienie oceny bieżącej kieruje się w formie ustnej do nauczyciela danego przedmiotu, w terminie do trzech dni od daty jej wystawienia. Wniosek o uzasadnienie oceny klasyfikacyjnej kieruje się w formie pisemnej do Dyrektora, w terminie do pięciu dni, przed zebraniem klasyfikacyjnej Rady Pedagogicznej.

5. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne, nauczyciel wystawia uczniowi na podstawie, co najmniej minimalnej liczby bieżących ocen cząstkowych, w zależności od tygodniowej liczby godzin zajęć danego przedmiotu, wg następującej zasady:

Tygodniowa liczba godzin zajęć danego przedmiotu	Minimalna liczba bieżących ocen cząstkowych w semestrze
1	3
2	4
3	5
4	6
5	7

6. Szczegółowe sposoby oceniania z poszczególnych przedmiotów nauczania, określają PSO, których postanowienia nie są sprzeczne z zawartymi w Statucie.
7. PSO podlegają corocznej ewaluacji przez komisje, które je ustaliły.
8. Z przedmiotów, w czasie realizacji których, uczniowie uczą się w grupach innych niż oddział, bieżące ocenianie uczniów dokumentowane jest w innym niż dziennik lekcyjny dokumencie. Oceny te przepisuje się do dziennika lekcyjnego, co najmniej raz w tygodniu oraz co najmniej tydzień, przed planowanymi zebraniem rodziców danego oddziału lub terminem wystawienia ocen klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych.

Oddział 9

Czynniki wpływające na ocenę zachowania ucznia

§ 74.

1. **Ocenianie zachowania** ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w Statucie Zespołu.
2. Ocena zachowania ucznia ma charakter całościowy. W ocenianiu uwzględnia się pozytywne i negatywne aspekty funkcjonowania ucznia w Zespole i poza nim.
3. Na wysokość oceny zachowania ucznia, ma wpływ jego postawa prezentowana w 3 głównych obszarach:
 - 1) stopniu pilności i systematyczności w wykonaniu obowiązków szkolnych;
 - 2) kulturze osobistej;
 - 3) respektowaniu zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
4. Przy formułowaniu śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, uwzględnia się w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się ucznia z jego obowiązków;
 - 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje Zespołu;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w Zespole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom.

Oddział 11
Kryteria oceniania zachowania uczniów II etapu edukacyjnego

§ 76.

Śródroczną ocenę zachowania uczniów klas od IV do VI Szkoły Podstawowej ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe, skrót literowy – wz;
- 2) bardzo dobre – bdb;
- 3) dobre, skrót literowy – db;
- 4) poprawne, skrót literowy – popr;
- 5) nieodpowiednie, skrót literowy – ndp;
- 6) naganne – ng.

§ 77.

1. Ustala się następujące **kryteria ocen** zachowania uczniów II etapu edukacyjnego:

I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.

1. Frekwencja.

Przy ocenie frekwencji ucznia bierzemy pod uwagę spóźnienia nieusprawiedliwione:

2 spóźnienia liczymy jako 1 godzinę nieusprawiedliwioną.

- +5 pkt. – Uczeń nie ma godzin nieusprawiedliwionych.
- +4 pkt. – Uczeń ma 1-2 godziny nieusprawiedliwione.
- +3 pkt. – Uczeń ma 3-4 godzin nieusprawiedliwionych.
- +2 pkt. – Uczeń ma 5-6 godzin nieusprawiedliwionych.
- +1 pkt. – Uczeń ma 7-10 godzin nieusprawiedliwionych.
- 0 pkt. – Uczeń ma 11-15 godzin nieusprawiedliwionych.
- -1 pkt. – Uczeń ma 16-20 godzin nieusprawiedliwionych.
- -2 pkt. – Uczeń ma 21-25 godzin nieusprawiedliwione.
- -3 pkt. – Uczeń ma 26-30 godzin nieusprawiedliwionych.
- -4 pkt. – Uczeń ma 31-35 godzin nieusprawiedliwionych.
- -5 pkt. – Uczeń ma 36-40 godzin nieusprawiedliwionych.
- -10 pkt. – Uczeń ma ponad 40 godzin nieusprawiedliwionych.

II. Funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym. Dbłość o honor i tradycje szkoły.

1. Aktywne i systematyczne uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych (koła zainteresowań, zajęcia wyrównawcze, zajęcia sportowe).

Przy ocenie tego punktu wymagana jest opinia osoby prowadzącej zajęcia pozalekcyjne.

W tym punkcie wykluczamy wszelkie zajęcia płatne.

- 2 pkt. – Uczeń systematycznie uczęszcza na zajęcia pozalekcyjne.
- 1 pkt. – Uczeń nieregularnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.

– 0 pkt. – Uczeń nie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.

2. Reprezentowanie szkoły (konkursy, olimpiady, zawody, itp.).

– 2 pkt. – Uczeń zajmuje czołowe miejsca (I, II lub III) w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych w szkole i poza nią.

– 1 pkt. – Uczeń bierze udział w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych.

– 0 pkt. – Uczeń nie bierze udziału w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych.

3. Podejmowanie działań na rzecz zespołu klasowego, szkoły lub środowiska lokalnego.

Działania na rzecz klasy: uczeń wchodzi w skład samorządu klasowego, organizuje klasowe imprezy okolicznościowe, przygotowuje gazetkę klasową, pomaga kolegom.

Działania na rzecz szkoły: uczeń wchodzi w skład samorządu szkolnego, organizuje szkolne imprezy okolicznościowe, bierze udział w projektach realizowanych w ramach programów ogólnopolskich.

Działania na rzecz środowiska lokalnego: wolontariat, ZHP, PCK, włączenie się do akcji „Sprzątanie Świata”.

– 4 pkt. – Uczeń sześciokrotnie (i więcej) podejmował działania na rzecz klasy, szkoły lub środowiska lokalnego.

– 3 pkt. – Uczeń cztero lub pięciokrotnie podejmował działania na rzecz klasy, szkoły lub środowiska lokalnego.

– 2 pkt. – Uczeń dwu lub trzykrotnie podejmował działania na rzecz klasy, szkoły lub środowiska lokalnego.

– 1 pkt. – Uczeń jeden raz podjął działania na rzecz klasy, szkoły lub środowiska lokalnego.

– 0 pkt. – Uczeń nie podjął działania na rzecz klasy, szkoły lub środowiska lokalnego.

III. Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.

1. Takt i kultura osobista.

– 4 pkt. – Uczeń jest taktowny, okazuje szacunek innym osobom, dba o piękno mowy ojczystej, szanuje symbole narodowe, dba o dobre imię szkoły. Nie ma uwag.

– 2 pkt. – Zdarzyło się, że uczeń został upomniany (słownie lub pisemnie) za nietaktowne zachowanie lub nieodpowiednie słownictwo. Dopuszczalna liczba uwag 1, 2.

– 0 pkt. – Uczeń kilkakrotnie został upomniany za nietaktowne zachowanie lub nieodpowiednie słownictwo. Liczba uwag 3,4.

– -2 pkt. – Uczeń jest często upominany za nieodpowiednie zachowanie, bywa arogancki, agresywny lub wulgarny. Liczba uwag 5,6.

– -4 pkt. – Uczeń jest arogancki, agresywny lub wulgarny. Liczba uwag powyżej 6.

Uwagi dotyczące grupy uczniów lub całej klasy liczymy każdemu uczniowi indywidualnie.

2. Dbłość o wygląd zewnętrzny.

– 2 pkt. – Uczeń zawsze dba o higienę osobistą (zwracamy uwagę na czystość włosów, uszu, rąk, paznokci), a jego wygląd jest schludny (zwracamy uwagę na ubiór odpowiedniej długości oraz czystość ubioru).

– 1 pkt. – Higiena osobista ucznia i schludność wyglądu budzą zastrzeżenia.

– 0 pkt. – Pomimo uwag uczeń nie dba o higienę i nie ma schludnego stroju. Uczeń maluje paznokcie, kolczykuje ciało (dopuszczamy po jednym kolczyku w uszach), farbuję włosy, nosi dredy.

3. Dbłość o mienie publiczne.

- 3 pkt. – Uczeń zawsze szanuje mienie publiczne i własność prywatną.
- 1 pkt. – Zdarzyło się (1 raz), że uczeń przyczynił się do niszczenia mienia publicznego lub własności prywatnej.
- -3 pkt. – Uczeń świadomie niszczy mienie publiczne lub własność prywatną.

IV. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.

1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

- 2 pkt. – Uczeń zawsze (w szkole i poza nią np. wszelkie wyjścia i wyjazdy klasowe) przestrzega zasad bezpieczeństwa i reaguje na ich lekceważenie przez innych (zgłasza wychowawcy, nauczycielom, pedagogom szkolnym).
- 1 pkt. – Zdarzyło się (1 raz), że uczeń nie przestrzegał zasad bezpieczeństwa.
- -2 pkt. – Uczeń nie przestrzega zasad bezpieczeństwa.

2. Postawa wobec nałogów.

- 2 pkt. – Uczeń jest wolny od nałogów i uzależnień, a swoją postawą zachęca innych do naśladowania.
- 0 pkt. – Uczeń akceptuje uleganie nałogom przez rówieśników przebywających w towarzystwie osób, które w danym momencie palą papierosy, piją alkohol lub zażywają narkotyki, ale sam jest wolny od nałogów i uzależnień.
- -2 pkt. – Uczeń pali papierosy, pije alkohol lub zażywa narkotyki.

Uczeń, który wszedł w konflikt z prawem na terenie szkoły (kradzieże, pobicia, włamania, szantaże, usiłowania przekupstwa, wymuszanie pieniędzy, fałszowanie lub niszczenie dokumentów i sprawdzianów, podrabianie

podpisów, dopisywanie lub zmienianie ocen) otrzymuje ocenę nie wyższą niż nieodpowiednią.

V. Uwzględnienie oceny nauczycieli prowadzących zajęcia w klasie, oceny grupy uczniów oraz samooceny ucznia.

W tym punkcie konieczna jest ocena innych nauczycieli (najlepiej wszystkich) prowadzących zajęcia w danej klasie, ocena proponowana dla danego ucznia przez jego kolegów z klasy oraz samoocena ucznia. Obliczamy średnią tych ocen przyjmując, że:

- ocena wzorowa – 5 pkt.
- ocena bardzo dobra – 4 pkt.
- ocena dobra – 3 pkt.
- ocena poprawna – 2 pkt.
- ocena nieodpowiednia – 1 pkt.
- ocena naganna – 0 pkt.

Do wystawienia ostatecznej punktacji w tym punkcie stosujemy następujący przelicznik:

- 5 pkt. – średnia 4,50 – 5,00
- 4 pkt. – średnia 3,50 – 4,49
- 3 pkt. – średnia 2,50 – 3,49
- 2 pkt. – średnia 1,50 – 2,49
- 1 pkt. – średnia 0,50 – 1,49
- 0 pkt. – średnia 0,00 – 0,49

Sumujemy poszczególne punkty i wystawiamy ocenę z zachowania na podstawie tabeli:

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW	ZACHOWANIE
<i>28 – 31</i>	<i>Wzorowe</i>
<i>24 – 27</i>	<i>Bardzo dobre</i>
<i>17 – 23</i>	<i>Dobre</i>
<i>11 – 16</i>	<i>Poprawne</i>
<i>6 – 10</i>	<i>Nieodpowiednie</i>
<i>5 i mniej</i>	<i>Naganne</i>

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących w danym oddziale. Ocena proponowana przez wychowawcę klasy, konfrontowana jest z samooceną dokonaną przez ucznia oraz opinią uczniów danego oddziału.

Oddział 12

Kryteria oceniania zachowania uczniów III etapu edukacyjnego

§ 78.

Śródroczną ocenę zachowania uczniów Gimnazjum ustala się według następującej skali:

- 1) wzorowe, skrót literowy – wz;
- 2) bardzo dobre – bdb;
- 3) dobre, skrót literowy – db;
- 4) poprawne, skrót literowy – popr;
- 5) nieodpowiednie, skrót literowy – ndp;
- 6) naganne – ng.

§ 79.

I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.

1. Frekwencja (-5 p. / +5 p.)

Przy ocenie frekwencji ucznia bierzemy pod uwagę spóźnienia; 2 spóźnienia liczymy jako 1 godzinę nieusprawiedliwioną.

- +5 p. – Uczeń nie ma godzin nieusprawiedliwionych.
- +4 p. – Uczeń ma 1-2 godziny nieusprawiedliwione.
- +3 p. – Uczeń ma 3-4 godziny nieusprawiedliwione.
- +2 p. – Uczeń ma 5-6 godzin nieusprawiedliwionych.
- +1 p. – Uczeń ma 7-10 godzin nieusprawiedliwionych.
- 0 p. – Uczeń ma 11-15 godzin nieusprawiedliwionych.
- -1 p. – Uczeń ma 16-20 godzin nieusprawiedliwionych.
- -2 p. – Uczeń ma 21-25 godzin nieusprawiedliwionych.
- -3 p. – Uczeń ma 26-30 godzin nieusprawiedliwionych.
- -4 p. – Uczeń ma 31-35 godzin nieusprawiedliwionych.
- -5 p. – Uczeń ma 36-40 godzin nieusprawiedliwionych.
- -10 p. – Uczeń ma ponad 40 godzin nieusprawiedliwionych.

II. Funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym. Dbłość o honor i tradycje szkoły.

1. Aktywne i systematyczne uczestnictwo ucznia w zajęciach pozalekcyjnych (0 p. / +2 p.)

(Nie dotyczy zajęć płatnych)

Przy ocenie tego punktu wymagana jest opinia nauczyciela prowadzącego zajęcia pozalekcyjne.

- +2 p. – Uczeń systematycznie uczęszcza na zajęcia pozalekcyjne.
- +1 p. – Uczeń nieregularnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.
- 0 p. – Uczeń nie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.

2. Reprezentowanie szkoły (konkursy, olimpiady, zawody itd.) (0 p. / +2 p.)

- +2 p. – Uczeń zajmuje czołowe miejsca w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych.
- +1 p. – Uczeń bierze udział w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych.
- 0 p. – Uczeń nie bierze udziału w żadnych konkursach, olimpiadach czy zawodach sportowych.

3. Podejmowanie działań na rzecz zespołu klasowego, szkoły i środowiska (0 p. / +5 p.)

- +5 p. – Uczeń w ciągu całego roku szkolnego inicjuje i podejmuje działania na rzecz klasy i szkoły lub środowiska.
- +4 p. – Uczeń w ciągu całego roku aktywnie działa na rzecz klasy i szkoły lub środowiska.
- +3 p. – Uczeń w ciągu całego roku podejmuje działania na rzecz klasy lub szkoły lub środowiska.
- +2 p. – Uczeń kilkakrotnie wykonał prace na rzecz klasy, szkoły lub środowiska.
- +1 p. – Uczeń jednorazowo wykonał pracę na rzecz klasy, szkoły lub środowiska.
- 0 p. – Uczeń nie podjął żadnych działań na rzecz zespołu klasowego, szkoły lub środowiska.

III. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.

1. Takt i kultura osobista (-5 p. / +5 p.)

- +5 p. – Uczeń jest taktowny, okazuje szacunek innym osobom, dba o piękno mowy ojczystej, szanuje symbole narodowe, dba o dobre imię szkoły oraz nie jest obojętny na przejawy przemocy, agresji i wulgarności.
- +4 p. – Uczeń jest taktowny, okazuje szacunek innym osobom, dba o piękno mowy ojczystej, szanuje symbole narodowe, dba o dobre imię szkoły. (Nie przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności)

- +3 p. – Zdarzyło się (jeden raz), że uczeń został upomniany za nietaktowne zachowanie, nieodpowiednie słownictwo.
- +2 p. – Uczeń kilkakrotnie został upomniany za nietaktowne zachowanie, nieodpowiednie słownictwo.
- +1 p. – Uczeń jest często upominany za nieodpowiednie zachowanie.
- 0 p. – Zdarzyło się (jeden raz), że uczeń był arogancki lub agresywny.
- -5 p. – Uczeń jest często arogancki lub agresywny.

2. Dbłość o wygląd zewnętrzny (0 p. / +4 p.)

- +4 p. – Uczeń zawsze dba o higienę osobistą a jego wygląd dostosowany jest do okoliczności.
- +2 p. – Uczeń zawsze dba o higienę, a zdarzyło się (jeden raz), że jego wygląd nie był dostosowany do ... okoliczności (np. wyzywający makijaż, fryzura, ubiór).
- 0 p. – Uczeń nie dba o higienę lub jego wygląd nie jest dostosowany do okoliczności.

3. Dbłość o mienie publiczne i własność prywatną (-1p. / +4p.)

- +4 p. – Uczeń zawsze szanuje mienie publiczne i własność prywatną.
- +1 p. – Zdarzyło się, że uczeń przyczynił się do zniszczenia mienia publicznego lub własności prywatnej.
- -1 p. – Uczeń świadomie niszczy mienie publiczne lub własność prywatną.

IV. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.

1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa (0 p. / +2 p.)

- +2 p. – Uczeń zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa: stosuje się do regulaminów pracowni przedmiotowych; nie opuszcza terenu szkoły podczas trwania zajęć; nie stwarza zagrożenia w czasie przerw (np. nie popycha, nie szarpie, nie biega po korytarzach).
- -0 p. – Uczeń nie przestrzega zasad bezpieczeństwa.

2. Postawa wobec nałogów i uzależnień (-2 p. / +4 p.)

– +4 p. – Uczeń jest wolny od nałogów i uzależnień a swoją postawą zachęca innych do naśladowania.

– +2 p. – Uczeń akceptuje uleganie nałogom przez rówieśników przebywając w towarzystwie osób, które w danym

§ momencie palą papierosy, piją alkohol lub zażywają narkotyki.

– -2 p. – Uczeń pali papierosy lub pije alkohol lub zażywa narkotyki.

Uczeń, który wszedł w konflikt z prawem (kradzieże, pobicia, włamania, szantaże, usiłowania przekupstwa, wymuszanie pieniędzy, fałszowanie lub niszczenie dokumentów i sprawdzianów, podrabianie podpisów, dopisywanie lub zmienianie ocen) otrzymuje ocenę nie wyższą niż nieodpowiednia.

<i>ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW</i>	<i>ZACHOWANIE</i>
<i>33 – 30</i>	<i>Wzorowe</i>
<i>29 – 26</i>	<i>Bardzo dobre</i>
<i>25 – 19</i>	<i>Dobre</i>
<i>18 – 13</i>	<i>Poprawne</i>
<i>12 – 7</i>	<i>Nieodpowiednie</i>
<i>6 i mniej</i>	<i>Naganne</i>

KRYTERIA OCENY KOŃCOWOROCZNEJ ZACHOWANIA UCZNI W KLASIE III GIMNAZJUM

I. Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.

1. Frekwencja (-10 p. / +5 p.)

Przy ocenie frekwencji ucznia bierzemy pod uwagę spóźnienia; 2 spóźnienia liczymy jako 1 godzinę nieusprawiedliwioną.

- +5 p. – Uczeń nie ma godzin nieusprawiedliwionych.
- +4 p. – Uczeń ma 1-2 godziny nieusprawiedliwione.
- +3 p. – Uczeń ma 3-4 godziny nieusprawiedliwione.
- +2 p. – Uczeń ma 5-6 godzin nieusprawiedliwionych.
- +1 p. – Uczeń ma 7-10 godzin nieusprawiedliwionych.
- 0 p. – Uczeń ma 11-15 godzin nieusprawiedliwionych.
- -1 p. – Uczeń ma 16-20 godzin nieusprawiedliwionych.

- -2 p. – Uczeń ma 21-25 godzin nieusprawiedliwionych.
- -3 p. – Uczeń ma 26-30 godzin nieusprawiedliwionych.
- -4 p. – Uczeń ma 31-35 godzin nieusprawiedliwionych.
- -5 p. – Uczeń ma 36-40 godzin nieusprawiedliwionych.
- -10 p. – Uczeń ma ponad 40 godzin nieusprawiedliwionych.

II. Funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym. Dbalność o honor i tradycje szkoły.

1. Aktywne i systematyczne uczestnictwo ucznia w zajęciach pozalekcyjnych (0 p. / +2 p.)

(Nie dotyczy zajęć płatnych)

Przy ocenie tego punktu wymagana jest opinia nauczyciela prowadzącego zajęcia pozalekcyjne.

- +2 p. – Uczeń systematycznie uczęszcza na zajęcia pozalekcyjne.
- +1 p. – Uczeń nieregularnie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.
- 0 p. – Uczeń nie uczestniczy w zajęciach pozalekcyjnych.

2. Reprezentowanie szkoły (konkursy, olimpiady, zawody itd.) (0 p. / +2 p.)

- +2 p. – Uczeń zajmuje czołowe miejsca w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych.
- +1 p. – Uczeń bierze udział w konkursach, olimpiadach lub zawodach sportowych.
- 0 p. – Uczeń nie bierze udziału w żadnych konkursach, olimpiadach czy zawodach sportowych.

3. Podejmowanie działań na rzecz zespołu klasowego, szkoły i środowiska (0 p. / +5 p.)

- +5 p. – Uczeń w ciągu całego roku szkolnego inicjuje i podejmuje działania na rzecz klasy i szkoły lub środowiska.
- +4 p. – Uczeń w ciągu całego roku aktywnie działa na rzecz klasy i szkoły lub środowiska.
- +3 p. – Uczeń w ciągu całego roku podejmuje działania na rzecz klasy lub szkoły lub środowiska.
- +2 p. – Uczeń kilkakrotnie wykonał prace na rzecz klasy, szkoły lub środowiska.
- +1 p. – Uczeń jednorazowo wykonał pracę na rzecz klasy, szkoły lub środowiska.
- 0 p. – Uczeń nie podjął żadnych działań na rzecz zespołu klasowego, szkoły lub środowiska.

III. Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.

1. Takt i kultura osobista (-5 p. / +5 p.)

- +5 p. – Uczeń jest taktowny, okazuje szacunek innym osobom, dba o piękno mowy ojczystej, szanuje symbole narodowe, dba o dobre imię szkoły oraz nie jest obojętny na przejawy przemocy, agresji i

wulgarności.

- +4 p. – Uczeń jest taktowny, okazuje szacunek innym osobom, dba o piękno mowy ojczystej, szanuje symbole narodowe, dba o dobre imię szkoły. (Nie przeciwstawia się przejawom przemocy, agresji i wulgarności.)
- +3 p. – Zdarzyło się (jeden raz), że uczeń został upomniany za nietaktowne zachowanie, nieodpowiednie słownictwo.
- +2 p. – Uczeń kilkakrotnie został upomniany za nietaktowne zachowanie, nieodpowiednie słownictwo.
- +1 p. – Uczeń jest często upominany za nieodpowiednie zachowanie.
- 0 p. – Zdarzyło się (jeden raz), że uczeń był arogancki lub agresywny.
- -5 p. – Uczeń jest często arogancki lub agresywny.

2. Dbłość o wygląd zewnętrzny (0 p. / +4 p.)

- +4 p. – Uczeń zawsze dba o higienę osobistą a jego wygląd dostosowany jest do okoliczności.
- +2 p. – Uczeń zawsze dba o higienę, a zdarzyło się (jeden raz), że jego wygląd nie był dostosowany do okoliczności (np. wyzywający makijaż, fryzura, ubiór).
- 0 p. – Uczeń nie dba o higienę lub jego wygląd nie jest dostosowany do okoliczności.

3. Dbłość o mienie publiczne i własność prywatną (-1p. / +4p.)

- +4 p. – Uczeń zawsze szanuje mienie publiczne i własność prywatną.
- +1 p. – Zdarzyło się, że uczeń przyczynił się do zniszczenia mienia publicznego lub własności prywatnej.
- -1 p. – Uczeń świadomie niszczy mienie publiczne lub własność prywatną.

IV. Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.

1. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa (0 p. / +2 p.)

- +2 p. – Uczeń zawsze przestrzega zasad bezpieczeństwa: stosuje się do regulaminów pracowni przedmiotowych; nie opuszcza terenu szkoły podczas trwania zajęć; nie stwarza zagrożenia w czasie przerw (np. nie popycha, nie szarpie, nie biega po korytarzach).
- -0 p. – Uczeń nie przestrzega zasad bezpieczeństwa.

2. Postawa wobec nałogów i uzależnień (-2 p. / +4 p.)

- +4 p. – Uczeń jest wolny od nałogów i uzależnień a swoją postawą zachęca innych do naśladowania.
- +2 p. – Uczeń akceptuje uleganie nałogom przez rówieśników przebywając w towarzystwie osób, które w danym momencie palą papierosy, piją alkohol lub zażywają narkotyki.
- -2 p. – Uczeń pali papierosy lub pije alkohol lub zażywa narkotyki.

V. Udział w realizacji projektu edukacyjnego. (-10p./+5p.)

- +5p. – Uczeń wykazał się dużą aktywnością, samodzielnością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągnięcia wniosków.
- +4p. – Uczeń bardzo aktywnie uczestniczył we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu i wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągnięcia wniosków.
- +2p. – Uczeń prawidłowo wypełniał swoje zadania w okresie realizacji projektu gimnazjalnego, reagując pozytywnie na uwagi zespołu i opiekuna projektu.
- 0p. – Uczeń współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu, co było przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole.
- -5p. – Uczeń mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt gimnazjalny często zaniebyszał swoje obowiązki lub odmawiał współpracy, co miało wpływ na przebieg przyjętego przez zespół harmonogramu pracy i wiązało się ze zwiększeniem obowiązków innych członków zespołu projektowego.
- -10p. – Uczeń nie przystąpił do realizacji projektu lub nie wywiązywał się ze swoich obowiązków mimo rozmów z członkami zespołu i opiekunem projektu, a jego postawa była lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna. Uczeń, który wszedł w konflikt z prawem (kradzieże, pobicia, włamania, szantaże, usiłowania przekupstwa, wymuszanie pieniędzy, fałszowanie lub niszczenie dokumentów i sprawdzianów, podrabianie podpisów, dopisywanie lub zmienianie ocen) otrzymuje ocenę nie wyższą niż nieodpowiednia.

ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW ZACHOWANIE

38 – 33 Wzorowe

32 – 28 Bardzo dobre

27 – 19 Dobre

18 – 13 Poprawne
12 – 7 Nieodpowiednie
6 i mniej Naganne

Oddział 13

Tryb odwołania się od ustalonej oceny zachowania

§ 80.

1. Rodzic ma prawo wystąpić do wychowawcy o ustne uzasadnienie ustalonej oceny zachowania.
2. Uczeń lub jego rodzic ma prawo odwołać się do Dyrektora od ustalonej oceny zachowania.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję. Tryb powoływania komisji, jej skład oraz kompetencje, określają odrębne przepisy.
4. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu gimnazjum przez ucznia, któremu w Szkole Podstawowej lub Gimnazjum, **co najmniej dwa razy** z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

Oddział 14

Egzamin poprawkowy

§ 81.

1. Warunki i sposób przeprowadzania **egzaminów poprawkowych** regulują odrębne przepisy.
2. Uczeń ma prawo zdawać egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor w ostatnim tygodniu ferii letnich. O miejscu i terminie egzaminu, wychowawca pisemnie informuje ucznia i jego rodziców, uzyskując na kopii pisma pisemne potwierdzenie jego otrzymania. O miejscu i terminie egzaminu poprawkowego informowany jest ustnie przez nauczyciela danego przedmiotu oraz poprzez informację wywieszoną na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zespołu.
4. Zadania praktyczne lub pytania teoretyczne na egzamin poprawkowy przygotowuje na piśmie, co najmniej trzy dni przed terminem egzaminu, nauczyciel przedmiotu, a zatwierdza Dyrektor.
5. Zadania i pytania, o których mowa w [ust. 4](#), obejmują materiał nauczania na poziomie podstaw programowych.
6. Egzamin poprawkowy ucznia przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Dokumentację egzaminu poprawkowego, wyznaczony przez Dyrektora, przewodniczący komisji egzaminacyjnej, przekazuje Dyrektorowi, który ją przechowuje zgodnie z odrębnymi przepisami.

Oddział 15

Egzamin sprawdzający

§ 82.

1. Uczeń i jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. Zastrzeżenie, o którym mowa w ust. 1, nie może dotyczyć oceny niedostatecznej, wystawionej na koniec roku szkolnego w stosunku do której, tryb odwołania i sprawdzania wiedzy ucznia regulują odrębne przepisy.
3. Po przyjęciu zastrzeżenia, o którym mowa w [ust. 1](#), z zastrzeżeniem [ust. 2](#), w przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję w celu sprawdzenia zasadności zgłoszonego zastrzeżenia, w formie **egzaminu sprawdzającego**.
4. Skład i tryb pracy komisji, o której mowa w [ust. 3](#), określają odrębne przepisy.
5. Komisja przeprowadza egzamin w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami, do **pięciu** dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.
6. Formy przeprowadzania egzaminu sprawdzającego określają odrębne przepisy.
7. Komisja, o której mowa w [ust. 3](#), może na podstawie przeprowadzonego egzaminu sprawdzającego:
 - 1) podwyższyć stopień;
 - 2) pozostawić stopień ustalony przez nauczyciela.
8. W przypadku podwyższenia oceny, o którym mowa w [ust. 7 pkt 1](#), nauczyciel w dzienniku elektronicznym, zmienia ocenę poprzednią i wpisuje wyższą. W arkuszu ocen ucznia wpisuje się ocenę ustaloną przez komisję.

Oddział 16

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na danych zajęciach edukacyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczonego w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny**.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nie usprawiedliwionej, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu. Z inicjatywy nauczyciela, ucznia lub jego rodziców, obserwatorem egzaminu może być rodzic tego ucznia, opiekun samorządu uczniowskiego lub inny nauczyciel zatrudniony w Zespole.
9. Formy przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego określają odrębne przepisy.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego, z zastrzeżeniem [ust. 6](#), nauczyciel przedmiotu uzgadnia z uczniem i jego rodzicami. Termin, o którym mowa, nauczyciel odnotowuje w dzienniku elektronicznym i w zeszycie przedmiotowym ucznia.
6. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w pierwszym semestrze – w przypadku zaliczania materiału nauczania z pierwszego semestru i nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych – w przypadku zaliczania materiału nauczania z drugiego semestru.
7. W przypadku nie przystąpienia ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego obejmującego materiał nauczania pierwszego semestru lub otrzymania

w wyniku egzaminu oceny niedostatecznej, uczeń nie może być klasyfikowany z tego przedmiotu w drugim semestrze.

8. W przypadku nie przystąpienia ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego obejmującego materiał nauczania pierwszego lub/i drugiego semestru, lub otrzymania w wyniku egzaminu oceny niedostatecznej, uczeń jest niepromowany.